

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БЛАГОЕВГРАД

НАРЕДБА

за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Благоевград

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, получавани от гражданите, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Благоевград.

Чл. 2. Тази Наредба има за цел предлагане на достъпни и качествени услуги на гражданите на общината чрез:

1. Осигуряване самофинансиране на общинските услуги, предоставяни на конкретни получатели;
2. Стимулиране ефективното разпределение на общински ресурси чрез определяне на такси и цени на услуги;
3. Насърчаване частния сектор в предоставянето на регламентирани в Наредбата услуги, без да се поставя в неравностойно положение.

Чл. 3. (1) На територията на община Благоевград се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование извън финансираното от държавата;
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. (нова - Реш. № 467, Протокол № 21 от 23.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.) За дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие;
9. за притежаване на куче;
10. за ползване на Спортен комплекс, включващ закрит плувен басейн, 2 (два) броя футболни игрища, 2 (два) броя тенис кортове;
11. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на общината се събират приходи от услуги, извън регламентирани с чл. 6 ал. (2) по ЗМДТ, по цени определени с Тарифата към тази Наредба.

(3) Не се определят и събират цени на услуги за общинските услуги за всеобщо ползване.

РАЗДЕЛ I

Определяне и събиране на размера на общинските такси и услуги

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цените на услуги се определя в български лева.

Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които има друг ред в ЗМДТ.

Чл. 5. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.
4. за услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 6. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват:

1. Преките и непреките трудови разходи (работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски);
2. Материални, режимни и други непреки разходи (доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми);
3. Разходи за управление и контрол;
4. Инвестиционни разходи.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и други актове по неговото прилагане.

Чл. 7. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес, като в този случай разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(2) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на държавните приходи (споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет).

Чл. 8. Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за ползвания период.

Чл. 9. Общинският съвет, може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси и услуги, което не може да става за сметка на приходите от такси и услуги.

Чл. 10. В случаите, когато предоставянето на услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл. 11. (Изм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) (1) Местните такси и цени на услугите се събират от общинската администрация и бюджетните звена, оторизирани за това.

(2) (Изм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) Приходите по ал. 1 постъпват в общинския бюджет, ако не е предвидено друго в специален закон.

(3) (Изм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) Кметът на Община Благоевград издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(4) (Изм. - Реш. 314, Пр. 16 от 29.12.2010 г., в сила от 01.01.2011 г.) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.

(5) (Изм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на ДОПК.

(6) (Изм. - Реш. 314, Пр. 16 от 29.12.2010 г., в сила от 01.01.2011 г.) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси по този закон се извършват по реда на чл. 4, ал. 1 5. от Закона за местните данъци и такси

(7) (Отменена - Реш. 314, Пр. 16 от 29.12.2010 г.)

(8) (Изм. - Реш. 314, Пр. 16 от 29.12.2010 г., в сила от 01.01.2011 г.) Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или от частни съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс."

РАЗДЕЛ II

Промяна на размера на местните такси и цените на услугите

Чл. 12. Промяна на размера на местните такси и цените на услугите се извършва по реда на тяхното приемане. Новите такси влизат в сила от първо число на месеца, следващ решението на общинския съвет.

Чл. 13. (1) (изм. Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Кметът на Общината внася в Общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги при промяна размера на таксите и цените, като за ТБО /такса за битови отпадъци/ се прилагат разпоредбите на Глава Втора "Местни такси", Раздел I "Такса за битови отпадъци" на Наредбата.

(2) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

(3) Анализът по ал. (1) задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;
2. преглед на всички други програми на общината за вземане на решение дали основанията за предоставяне на услугата са все още налице;
3. препоръки за подобряване на администрирането на таксите, които се внасят за обсъждане от общинския съвет;
4. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания.

Чл. 14. Общинската администрация поддържа данни за :

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика;
4. използваната информация за въвеждане на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

Глава втора МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I

Такса за битови отпадъци

Чл. 15. Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга по отделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 15 А. (1) (изм. Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) За

имоти, намиращи се извън районите, в които Общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

(2) (изм. Реш. №69, Протокол №5 от 18.12.2015 г., влиза в сила от 01.01.2016 г.) Границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл. 15 в съответния район, както и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

Чл. 16. Таксата се заплаща от:

1. собственика на имота;
2. при учредено вещно право на ползване - от ползвателя;
3. (изм. - Реш. №80, Протокол №3 от 31.03.2017 г., влиза в сила от 01.04.2017 г.) при предоставяне на особено право на ползване- концесия- от концесионера, а при концесия за добив- от собственика, с изключение на случаите, при които в полза на концесионера е учредено вещно право на ползване върху поземления имот или съответната част от него.
4. (нова - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) За общински имоти наети/ползвани от други лица, таксата се заплаща от Общината, за сметка на наемателя/ползвателя.
5. (нова - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01. 01.2009 г.) Наемателите на открити площи и ВТО, извършващи дейност по т.2 от Приложение 4 от ЗМДТ.

Чл. 16а. Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени.

Чл. 17. (1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. (изм. Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) (изм. Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Основата за определяне размера на таксата е както следва:

1. (изм. - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.) за жилищни и вилни имоти на граждани и жилищни имоти на предприятия - данъчната оценка, изчислена съгласно Приложение №2 от ЗМДТ;
2. брой деклариран съдове;
3. (изм. Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) За нежилищни имоти на предприятия - върху по-високата между отчетната стойност и данъчната оценка, съгласно Приложение № 2 от ЗМДТ
4. (нова - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.) нежилищните имоти на граждани със стопанско предназначение върху данъчната оценка, съгласно Приложение №2 от ЗМДТ;
5. (нова - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.) за лицата в чл.16, т.5 от Наредбата в абсолютна сума определена на място за консумация;

6. (нова - Реш. 297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.) Лицата по чл. 16, т. 5 заявяват периода на ползване на услугата, предоставяна от Община Благоевград с молба декларация в 7-дневен срок от сключване на договора или непосредствено преди започване на дейността.

(3) (нова - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Размерът на ТБО се определя пропорционално върху основата по ал. 2, като се прилага конкретния размер на промила, посочен в Раздел I, Приложение № 1 на Тарифата за конкретните размери на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Благоевград към Наредбата.

(4) Когато до края на предходната година общинския съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(5) Изменението на размера на промила се извършва до 31 декември на предходната година.

Чл. 17 А. (1) (изм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Когато размерът на таксата (в частта на услугите „сметосъбиране и сметоизвозване” и „обезвреждане на битови отпадъци в депа”) се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл. 16 подават декларация в Община Благоевград до 30 ноември на предходната година. В декларацията се посочват броя на съдовете за битови отпадъци, които ще се използват през годината. За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

(2) (изм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Таксата в зависимост от количеството битови отпадъци по ал. 1 се определя съгласно Количествено-стойностна сметка за определяне размера на разходите за 1 брой съд за съответната година. Годишният размер на ТБО включва разходите съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗМДТ за осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнер тип „Бобър”, с обем 1.1 куб.м.; събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им и проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците.

(3) (изм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Размерът на ТБО, определен по реда на ал. 2 не включва услугата „поддържане чистотата на териториите за обществено ползване”, която се дължи съгласно чл. 66, ал. 1, т. 4 от ЗМДТ, изчислена пропорционално върху основата по чл. 17, ал. 2 с размера на промила, посочен в Раздел I, Приложение № 1 на Тарифата.

(4) (изм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) Когато не е подадена декларация по ал. 1, размерът на ТБО се определя пропорционално върху основата по чл. 17, ал. 2 с размера на промилите, посочени в Раздел I, Приложение № 1 на Тарифата, съответстващи на предназначението на имота и вида на задълженото лице.

Чл. 18. От 01.01.2006 г. таксата за битови отпадъци се събира от Общинска администрация.

Чл. 19. (1) Таксата се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която се дължи.

(2) (Изм. - Реш. 6, Протокол 1 от 30.01.2015 г.) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

Чл. 20. (1) За новопридобитите имоти таксата се събира от началото на следващия месец.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се събира включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) (нова, приета с Реш. 93, Пр. 8/15.06.2007 г.) При промяна собствеността на имота, приобретателят дължи таксата от началото на месеца, следващ месеца, през който е настъпила

промяната в собствеността до края на календарната година.

1. таксата по ал. 4 не се дължи, ако е платена от предишния собственик за цялата календарна година. В този случай на стария собственик не се връща платената такса до края на годината.

Чл. 21. (изм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) (1) Не се събира такса за:

1. сметосъбиране и сметоизвозване - за имотите, за които не се предоставя услугата, което е регламентирано в заповедта на Кмета за определяне на границите на организирано сметосъбиране и извозване;

2. сметосъбиране и сметоизвозване - за имотите, които няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация по образец за това в Община Благоевград от собственика /при съсобственост върху имота - от всички съсобственици/ или ползвателя/ползвателите до края на предходната година по местонахождението на имота. За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

3. (отм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.)

4. (нова - Реш. №395, Протокол 15 от 28.12.2017 г., в сила от 01.01.2018 г.) за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

(2) (нов - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) За обстоятелствата, посочени в декларацията по чл. 21, ал. 1, т. 2 се извършват проверки от органа по приходите, при които се събира и се използва информация за предоставени през текущата година услуги от „ВиК” ЕООД - Благоевград, „ЧЕЗ-разпределение България” АД. В случаите на констатиране на предоставяне на услуги за имота от посочените дружества, ТБО се дължи в пълен размер за частта сметосъбиране и сметоизвозване за съответната година. Органът по приходите издава АУЗД за дължимата такса, който се съобщава на задълженото лице.

(3) (нов - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 01.01.2013 г.) За извършени нарушения на чл. 21, ал. 1, т. 2 и при констатирано ползване на недвижимия имот, на лицата се налага и глоба в размер от 20 до 200 лева или имуществена санкция в размер от 100 до 500 лева по реда на чл. 127, ал. 1 от ЗМДТ.

Раздел II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна

Чл. 22 (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

(3) Зоните по ал. 1 се определят от общинския съвет.

(4) Таксите се определят за ползване на квадратен метър площ за ден и/или на месец.

(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(6) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от пет дни преди започване на месеца.

Чл. 22а (нов - Реш. 151, Пр. 4 от 01.04.2021 г., в сила от 20.04.21г.) (1) Такса не се заплаща за ползване на открити площи, обособени открити пространства, площади, улични платна и терени с друго предназначение, общинска собственост, които ще се ползват за организиране и провеждане на културни и образователни мероприятия от физически и юридически лица, както и от сдружения

с нестопанска цел, организации и други субекти, изброени в ал. 2;

(2) Лицата, които имат право да ползват безплатно изброените в ал. 1 общински имоти са:

1. всички юридически лица с общинско участие, звена и организации на общинска бюджетна издръжка или техни териториални структури, които се субсидират от община Благоевград, както и второстепенни разпоредители с общински бюджетни средства, регистрирани на територията на Община Благоевград;

2. общински културни институти и организации, Регионален исторически музей Благоевград, училища и центрове за личностно и творческо развитие на територията на община Благоевград;

3. сдружения с нестопанска цел в общественополезна културна и образователна дейност със седалище на територията на община Благоевград, танцови, музикални и театрални състави, клубове, студия, формации, школи и частни театри, регистрирани на територията на община Благоевград, в случаите, когато не се продават билети за събитието и не се извършва друга търговска дейност върху общинския имот.

(3) Лицата, които имат право да ползват изброените в ал. 1 общински имоти, след заплащане на 50% от таксата, определена в т. 3 на Раздел II „Такси за ползване на пазари, тържища, тротоари, улични платна и територии с друго предназначение“ на Тарифата към Наредбата са:

1. Драматичен театър „Никола Вапцаров“ Благоевград, Сдружения с нестопанска цел в общественополезна културна и образователна дейност със седалище на територията на община Благоевград, танцови, музикални и театрални състави, клубове, студия, формации, школи и частни театри, регистрирани на територията на община Благоевград, в случаите, когато се продават билети за събитието;

2. творци, художници, занаятчии, членуващи в творчески съюзи, сдружения, камари на територията на община Благоевград.

Чл. 22б (нов - Реш.151, Пр. 4 от 01.04.2021 г., в сила от 20.04.21г.) Лицата, посочени в чл. 22а, ал. 2 и ал. 3 подават заявление по образец в деловодството на Община Благоевград до Заместник-кмета по култура и хуманитарни дейности, което се разглежда от служители на направление „Култура“. Разрешителните за безвъзмездно ползване на общинските имоти и за ползване от лицата по ал. 3 на чл. 22а, в това число и за ползване на общинските зали, се изготвят от съответния служител от направление „Култура“ към Община Благоевград и се издават от Кмета на община Благоевград, като заявителят има право да ползва безвъзмездно общинските имоти, изброени в ал. 1 на чл. 22а, не повече от 3 пъти годишно. В случай, че заявителят ще ползва част от разрешената общинска открита площ за извършване на търговска дейност, в т. ч. за поставяне на преместваеми обекти за продажба на напитки и храни за срока на мероприятиято, за общата площ се дължи такса в размер, определен съгласно Раздел II, т. 3 на Тарифата.

Чл. 23. За местата, разположени върху терени на организирания общински пазар, таксата се събира от администрацията на “Пазари” ЕООД-Благоевград, а за останалите терени, от Общинска администрация - Благоевград. Събраните такси по този раздел се внасят изцяло в приход на местния бюджет.

Раздел III

ТАКСИ ЗА ДЕТСКИ ЯСЛИ, ДЕТСКИ КУХНИ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМОВЕ ЗА СОЦИАЛНИ ГРИЖИ И ДРУГИ ОБЩИНСКИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

Чл. 24. (1) (изм - Реш.№395, Протокол 15 от 28.12.2017 г., в сила от 01.01.2018 г.) За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите и настойниците месечни такси в размера, определен с Тарифата към тази Наредба.

(2) (Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.) Считано от 01.01.2021 г., се осигурява пълно подпомагане на заплащането на такси, дължими от родителите за дейностите по хранене на децата в детските градини.

(3) (Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.) Алинея 2 не се отнася за яслените групи в детските градини.

Чл. 25. (Изм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) Не се заплаща такса за:

а) Децата, чиито родител е с над 71 % намалена работоспособност, децата на неизвестни родители, децата на загинал родител при производствени аварии, природни бедствия, децата на загинал при изпълнение на служебен дълг и децата на починали родители;

б) Децата с увреждания или с тежки хронични заболявания, посочени в списък, утвърден от Министъра на здравеопазването, настанени в санаториални (оздравителни) и масови детски заведения, установено с РЕЛК въз основа на молба, подадена от единия родител /настойник/ и копие от медицинската експертиза;

в) Третото и следващо деца на многодетни родители.

г) (отм - Реш. №19, Протокол 2 от 31.01.2020 г.,)

Чл. 25 А. (Изм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) Намален размер на такса:

(1) (изм - Реш. №395, Протокол 15 от 28.12.2017 г., в сила от 01.01.2018 г.) Деца с един родител, поради вдовство и в случаите на неизвестен баща, удостоверено със съответния документ (смъртен акт или акт за раждане) заплащат такса от 50%.

(2) Когато две деца от едно семейство са приети в едно или различни детски заведения, такса за второ дете се заплаща с 50 на сто намаление.

(3) За деца на многодетни родители таксата се заплаща: за първото дете в половин размер, а за второто - в четвърт размер.

(4) При ползване на преференциите по чл.25 и 25 А родителите /настойниците/ подават молба-декларация до директора на детското заведение, придружена с необходимите документи. Когато в детското заведение са приети близнаци, поредността им се определя с копие от акта за раждане. В случаите по чл. 25 А ал. 1, когато бащата е неизвестен, към молбата се прилага дубликат от акта за раждане, издаден в едномесечен срок от подаване на документите.

(5) (отм. - Решение №1659/22.07.2019 г. на Административен съд - Благоевград, административно дело №20197030700192).

(6) (изм.- Реш. №395, Протокол 15 от 28.12.2017 г., в сила от 01.01.2018 г.) Освобождаването от такса или заплащането ѝ в намален размер става в началото на месеца, следващ месеца на подаване на документите. Приложените документи трябва да са издадени в едномесечен срок преди подаване на документите.

Чл. 25 Б. (Нов - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) (1) За ползване на детски кухни се събира дневна такса в размер определен с Тарифата по тази Наредба.

(2) Таксата се заплаща предварително - седмично, преди ползване на услугата.

(3) Таксата се заплаща с 50 % намаление за:

1. Деца с тежки хронични заболявания, посочени в списък утвърден от МЗ;

2. (изм - Реш. №395, Протокол 15 от 28.12.2017 г., в сила от 01.01.2018 г.) Децата с един родител, поради вдовство и в случаите на неизвестен баща, удостоверено със съответния документ (смъртен акт или акт за раждане);

3. Деца пълни сираци.

(4) За ползване на преференциите по чл. 25 Б родителите /настойниците/ подават молба - декларация до директора на ОДДЯ и МК, придружена с необходимите документи.

Чл. 26. (отменен - Реш. №395, Протокол 15 от 28.12.2017 г., в сила от 01.01.2018 г.) (1) За ползване на лагери от ученици се заплаща такса на ден в размер, определен от Министъра на образованието.

(2) Таксата се заплаща от ползвателя преди ползване на услугата.

Чл. 27. Учениците, които ползват общежитие, заплащат месечна такса в размер, определен с Тарифата по тази Наредба.

Чл. 28. Не се заплаща такса за:

- а) (Изм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) учениците, чиито родител е с над 71 % намалена работоспособност, учениците на неизвестни родители, учениците на загинали родители при производствени аварии, природни бедствия, учениците на загиналите при изпълнение на служебен дълг;
- б) ученици с тежки хронични заболявания;
- в) третото и следващо деца на многодетни родители; последните плащат такса за първото дете в половин размер, а за второто - в четвърт размер.

Чл. 29. (1) Лицата, ползващи домове за социални грижи, заплащат месечна такса в размера, съответстваща на реалната издръжка на едно лице, определен от Министерството на труда и социалната политика.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, транспортни разходи, постелен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци, с изключение на приходите от спонсорство и донорски програми, благотворителни български и чужди организации, даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

Чл. 30. (1) Лицата, ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, заплащат месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, с изключение на приходите от спонсорство и донорски програми, благотворителни български и чужди организации, на даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

(3) Размерът на издръжката на социалния патронаж се одобрява от ОбС-Благоевград за всяка година с приемането на бюджета на общината.

(4) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

(5) (Нова - Реш. 215, Пр. 10 от 26.07.2013 г., в сила от 01.08.2013 г.) Размерът на таксите за ползването на социални услуги (социален асистент, домашен помощник) към Домашен социален патронаж се определят в Раздел III „Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи и други социални услуги” от Тарифа за конкретните размери на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Благоевград.

Чл. 31. (Отм. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.)

Чл. 32. Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-о число, а тези по чл. 27 - до 25-о число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

Раздел IV

Туристическа такса -

Отменен Реш. 314, Пр. 16 от 29.12.2010 г.

Раздел V

Такси за добив на дърва

Чл. 36. (1) (доп. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г., изм. - Реш. 297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.) Таксите се заплащат за добив на дърва и вършина.

(2) (доп. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г., изм. - Реш. 297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.) Таксите се заплащат от физическите лица, които добиват дърва.

(3) Лицата, на които е предоставена концесия, включваща и добив от съответното

находище, не дължат такси по този раздел.

Чл. 37. (1) (доп.. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г., изм. - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.) Таксите се определят поотделно за всеки вид дървен материал върху brutния добив на куб. м.:

1. (отм. - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.)

2. (доп.. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г., изм. - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.) по количествата в еднократните разрешителни за сеч на дърва за огрев и дървен материал.

(2) Конкретният размер на таксите се определя по отделно за всеки вид с Тарифата по тази Наредба.

Чл. 38. Таксите се заплащат:

1. (отм. - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.)

2. (доп.. - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г., изм. - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.) преди добива на дърва за огрев и дървен материал.

Чл. 39. (изм. - Реш.297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.) Таксите се внасят в приход на общинския бюджет.

Раздел VI

Такси за технически услуги

Чл. 40. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл. 41. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 42. (1) Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българския Червен кръст.

(2) (нова - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) Не се заплащат такса за технически услуги при:

1. допълване (поправки) на одобрен кадастрален план;
2. писмо до съда за издаване на изпълнителен лист за вземания по влязла в сила оценка;
3. освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение, когато специализирана комисия установи, че тези условия са налице;
4. отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащите;
5. изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот;
6. определяне на обезщетения за придаваеми недвижими имоти към парцел по дворищнорегулационен план и за техникустройствени мероприятия;
7. даване на устни справки за кадастралното, регулационното градоустройственото положение на недвижими имоти;
8. даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване.

Чл. 43. Размерът на таксите за технически услуги се определя с Тарифата към тази Наредба.

Чл. 44. (1) Срокът за извършване на технически услуги е 30 дни, с изключение издаване на скица (виза), съгласно чл.140 ал.(1) от ЗУТ, който е 14 дни от постъпване на заявлението.

(2) За извършване на експресна услуга - издаване на скица (виза), при осигурен пълен комплект документи, услугата се извършва до три работни дни, следващи деня на постъпилото искане. Таксата се заплаща в десеторен размер от таксата, определена с тарифата.

(3) Кметът на общината със своя заповед определя длъжностните лица, които приемат заявлението за експресно извършване на услугата и придвижват преписката за изпълнение.

РАЗДЕЛ VII

Такси за административни услуги

Чл. 45. (1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат таксите, определени с Тарифата по тази Наредба.

(2) *(нова - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.)* За извършени услуги по местните данъци и такса битови отпадъци се заплащат таксите, определени с Тарифата по тази Наредба.

(3) *(изм. - Реш. 297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г.)* Таксата за всички административни услуги се заплаща в сектор "Каси" в Общината. Услугите в кметствата и кметските наместничества се заплащат с приходни квитанции при кметовете и кметските наместници.

Чл. 45а. Не подлежат на таксуване услугите по гражданско състояние и регистрация, посочени в чл. 110, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси.

Чл. 46. По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса в размер, определен с Тарифата.

Чл. 47. *(Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.)* За издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, по чл. 12, ал. 1 от Закона за автомобилните превози и за вписване на промени в тях се заплаща такса в размер, определен с Тарифата по тази Наредба.

Чл. 48. (1) *(изм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.)* За издаване на разрешение за търговия по чл. 30, ал. 1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия се заплаща такса в размер, определен от общинския съвет.

1. размерът на таксите се определя въз основа на разходите, извършвани от общината, за обработката на документите и за контрола по спазването на изискванията за извършване на дейността;

2. *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.);*

3. *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.).*

(2) *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.):*

1. *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.);*

2. *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.);*

а) *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.);*

б) *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.);*

в) *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.);*

г) *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.);*

3. *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.)* обни.

(3) *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.).*

(4) Лицето не може да започне дейност преди издаване на разрешението. Разрешението се издава след представяне на документ, удостоверяващ липсата на данъчни задължения, както и на други финансови задължения към общината, декларирани или установени от компетентен орган към датата на издаване на удостоверението.

Чл. 49. (1) *(изм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.)* Таксата по чл. 48, ал. 1 се заплаща при предявяване на искането за издаване на разрешение.

(2) *(отм. - Реш. 322, Пр. 15 от 23.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г.).*

(3) *(нова - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.)* За издаване на други документи и удостоверения, когато това е предвидено в закон, и за заверка на документи се заплаща такса, съгласно Тарифата към тази Наредба.

Раздел VIII

Такса за притежаване на куче

Чл. 49 А. (нов - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в общината, съгласно Тарифата към тази Наредба.

(2) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

(3) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в общината.

(4) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5) Приходите от събраните такси по ал.1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

Раздел IX

Такси за гробни места

Чл. 50. (1) За откупуване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, в съответствие с Тарифата към Наредбата.

(2) Наследниците на починалия заплащат определената такса в срок до три месеца, след изтичането на осемте години, регламентирани съгласно чл. 14 от Наредба №21 за хигиенните изисквания за изграждане и поддържане на гробищни паркове и пренасяне на покойници.

(3) В случаите, когато таксата не се заплати, съответната служба се разпорежда с гробното място.

Чл.51. Актуалността на регистъра на гробните места се поддържа от администрацията в БД "Обреден дом". Ежегодно се обявяват свободните парцели в двата гробищни парка, общинска собственост.

Чл. 52. Таксите се събират от администрацията на "Обреден дом", стопанисващ гробищните паркове и се внасят в приход на местния бюджет.

Раздел X

ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СПОРТНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ НА СПОРТЕН КОМПЛЕКС В КВ. ЕЛЕНОВО

(нова - Реш. 96., Протокол №6 от 29.01.2016 г.)

Чл. 52а. За ползването на Спортния комплекс, включващ закрит плувен басейн, 2 /два/ броя футболни игрища, 2 /два/ броя тенис кортове, се заплащат такси в съответствие с Тарифата към Наредбата.

Чл. 52б. Таксите се събират от Спортен комплекс и се внасят в приход на местния бюджет.

Раздел X

ТАКСА ЗА ДЕЙНОСТИ ПО ОБЩА ПОДКРЕПА ПО СМИСЪЛА НА ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, КОИТО НЕ СЕ ФИНАНСИРАТ ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ И СЕ ОСЪЩЕСТВЯВАТ ОТ ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

(нова - Решение №467., Протокол №21 от 23.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.)

Чл. 52а (1) За дейности по обща подкрепа, по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от

центровете за подкрепа за личностно развитие се заплащат, следните такси, в размер, определен с Тарифата към тази наредба

1. Месечна такса

2. Такса за учебен срок;

(2) Таксите по чл. 1 се заплащат в следните срокове:

1. Месечната такса се заплаща в срок до 10-то число на месеца, за който се ползва услугата;

2. Таксата за учебен срок се заплаща съответно до края на месец ноември за ползване на услугата през първия учебен срок и до края на месец февруари за ползване на услугата през втория учебен срок.

Чл. 52б Не се заплаща такса за:

(1) Децата, чиито родител е с над 71 % намалена работоспособност, децата на неизвестни родители, децата, лишени от родителски грижи, децата с един родител и децата на починали родители;

(2) Децата със специални образователни потребности, по смисъла на §1, т. 27 от Допълнителните разпоредби към ЗПУО;

(3) Третото и следващо дете на многодетни родители;

(4) Деца от социално слаби семейства, отговарящи на изискванията за получаване на целева помощ за отопление, след представяне на удостоверение, издадено от Агенция за социално подпомагане към Министерството на труда и социалната политика;

(5) Децата, ползващи услугите, предоставяни от центъра, по време на лятната ваканция.

Чл. 52в Заплаща се намален размер на таксата за:

(1) Второто дете, при две деца от едно семейство, които посещават „Център за личностно и творческо развитие на децата на Благоевград“ - такса от 50 %;

(2) Деца от бедни домакинства, по смисъла на §1, т. 12 от Допълнителните разпоредби към Методиката за определяне и актуализиране на линията на бедност за страната, след представяне на доклад, изготвен от Агенция за социално подпомагане към Министерството на труда и социалната политика - такса от 50%.

Глава трета

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.53. (1) За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с Тарифата към тази Наредба.

(2) (отм. - Решение №467., Протокол №21 от 23.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.)

(3) (отм. - Решение №467., Протокол №21 от 23.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.)

(4) (отм. - Решение №467., Протокол №21 от 23.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.)

(5) (нова - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) За услуги предлагани в Регионална библиотека се заплащат цени, определени с Тарифата към тази Наредба.

(6) (нова - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) За ползването на Моторни превозни средства на Община Благоевград се заплаща цена, съгласно разходната норма и режимните разноски.

(7) (нова - Реш. 455, Пр. 12 от 26.09.2014 г.) За ползване на съоръжения във въжен парк в района на местността „Бачиново“ се заплащат цени, определени с Тарифата към тази Наредба

Чл. 54 (1) Цените на услугите се формират на основата на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

а) преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б) материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

- в) разходи за управление и контрол;
- г) разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;
- д) пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл.55 (1) Услугите, предоставяни от общината са обикновени и сроковете за извършване на услугите са до 30 календарни дни.

(2) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(3) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

Чл. 56. При неспазване на сроковете по чл. 55, ал. 1, поради липса на обективни обстоятелства, размерът на цената на услугата се намалява до 30 на сто от пълния ѝ размер.

Чл. 57. Общинският съвет определя цената на услугите с Тарифа към Наредбата.

Чл.57а. (нов - Реш.25, Пр.3 от 25.02.2011 г.) За услугите, предоставяни от Регионален исторически музей-Благоевград се заплащат такси в размер, определен с Тарифата към Наредбата

Глава четвърта **АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 58. Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба, извън случаите на чл.128 ал.(1) от ЗМДТ, се съставят от определени от Кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от Кмета на общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1 "Услуги за всеобщо ползване" са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

§ 2 "Обективни обстоятелства" по смисъла на тази наредба са: непълен комплект документи за извършване на услугата; неизяснена собственост на поземления имот; необходимост от допълнителна информация във връзка с удовлетворяване на искането, което е причинило забавата за изпълнение.

§ 3 "Предприятия" са лицата по смисъла на Закона за счетоводството.

§ 4 "Отчетна стойност" е стойността при счетоводното завеждане на актива или обезценената /преоценената стойност на актива, когато е извършена оценка след първоначалното му счетоводно завеждане.

§ 5 "Основа" за определяне размера на таксата за битови отпадъци е обективен показател в стойностно изражение, на базата на който се определя процентът или промилът на пропорционалната такса, или натурален показател, въз основа на който таксата се определя на единица.

§ 6 "Съдове за битови отпадъци" са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци.

§ 7 "Заведения за хранене и развлечения" са съответните туристически обекти по чл. 3, ал. 3, т. 3 от Закона за туризма.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Контрол по изпълнението на настоящата наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него длъжностни лица.

§ 2. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

§ 3. Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база Тарифите, определени от Министерския съвет.

§ 4. (нов - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) (1) За 2008 г. първата и втората вноска по чл.19, ал. 1 на ТБО се внасят от 31 март до 30 юни;

(2) На предплатилите за цялата година в сроковете по ал. 1 се прави отстъпка 5 на сто.

§ 5. Настоящата Наредба е изготвена на основание чл. 9 от Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси и е одобрена с Решение №109 на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 01.05.2003 г., и променена с Решение № 397 от 28.12.2004 г. на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 01.01.2005 г. Изменена и допълнена с Решение № 87 от 05.05.2005 г. на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 01.06.2005 г. Изменена и допълнена с Решение № 187 от 05.08.2005 г. на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 01.09.2005 г. Изменена и допълнена с Решение № 276 от 02.12.2005 г. на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 09.12.2005 г. Изменена и допълнена с Решение № 308 от 22.12.2006 г. на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 01.01.2007 г. Изменена и допълнена с Решение № 93 от 15.06.2007 г. на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 01.07.2007 г. Изменена и допълнена с Решение № 127 от 20.07.2007 г. на ОбС - Благоевград и влиза в сила от 01.08.2007 г.

§ 6. (нов - Реш. 26, Пр. 4 от 15.02.2008 г., в сила от 01.03.2008 г.) Изменението на тази Наредба е прието с Решение №26, Протокол №4 от 15 февруари 2008 г. и влиза в сила от 01 март 2008 г.

§ 7. (нов - Реш. 297, Пр. 14 от 27.11.2008 г., в сила от 01.12.2008 г., изм. - Реш.309, Пр. 11 от 22.12.2009 г., в сила от 01.12.2009 г.) За лицата, подаващи декларация по чл.17, А, ал.1 срокът за 2010 г. се удължава до 15.01.2010 г.

§ 8. (1) (нов - Реш 2, Пр.1 от 29.01.2010 г.) За 2010 г.първата вноска по чл.19, ал.1 на ТБО се внася в срок от 01 март до 30 април.

(2) На предплатилите за цялата година в срока по ал.1 се прави отстъпка 5 на сто.

§ 9 (1) (нов - Реш 19, Пр.2 от 25.11.2011 г.) За лицата, подаващи декларация по чл. 17А, ал. 1 срокът за 2011 г. да бъде от 01 октомври 2011 год. до 31 януари 2012 г.

§ 10 (нов - Реш.512, Пр. 19 от 21.12.2012 г., в сила от 22.01.2013 г.) За лицата, подаващи декларация по чл. 17А, ал. 1 срокът за 2012 г. се удължава до **31.03.2013 г.**

§ 11 (нов - Реш. № 465, Протокол № 21 от 23.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.) За лица, подаващи декларация по чл. 17А, ал. 1, срокът за 2016 г. се удължава до **31.01.2017 г.**

§ 12 / нов – Решение №19, Протокол № 2 от 31.01.2020г./ Наредба за изменение е допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Благоевград е приета с Решение №19, Протокол № 2 от заседание на Общински съвет-Благоевград,проводено на 31.01.2020г.

§ 12а / нов – Решение №138, Протокол № 8 от 15.05.2020г./ През 2020г. отстъпка 5 на сто се прави на лицата, предплатили до 30 юни таксата за битови отпадъци за цялата година.

Тарифата е изменена и допълнена с Решение №174, Протокол №10 от 31.07.2008 г. и влиза в сила от 01.08. 2008 г.

Тарифата е изменена и допълнена с Решение №277, Протокол №13 от 31.10.2008 г. и влиза в сила от 03.11. 2008 г.

Наредбата и тарифата са изменени и допълнени с Решение № 297 Протокол №14 от 27.11.2008 г. на ОбС - Благоевград - измененията влизат в сила от първо число на месеца, следващ

решението с изключение на промените в глава втора, раздел I "Такса битови отпадъци" от Наредбата и раздел I "Такса битови отпадъци" от Тарифата за конкретните цени влизат в сила от 01.01.2009 г.

Наредбата и тарифата са изменени и допълнени с Решение № 322 Протокол №15 от 23.12.2008 г. на ОбС - Благоевград - измененията влизат в сила от 01.01.2009 г.

Тарифата е допълнена с Решение №161, Протокол №5 от 29.05.2009 г. и влиза в сила от 01.06.2009 г.

Наредбата и тарифата са изменени и допълнени с Решение № 309 Протокол №11 от 22.12.2009 г. на ОбС - Благоевград - измененията влизат в сила от 01.01.2010 г.

Измененията и допълненията на наредбата са приети с Решение № 2 от 29.01.2010 г. по Протокол № 1.

Измененията и допълненията на тарифата са приети с Решение № 300 от 15.12.2010 г. по Протокол № 15 и влизат в сила от 01.01.2011 г.

Измененията и допълненията на тарифата са приети с Решение № 301 от 15.12.2010 г. по Протокол № 15 и влизат в сила от 01.01.2011 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата са приети с Решение № 314 от 29.12.2010 г. по Протокол № 16 и влизат в сила от 01.01.2011 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата са приети с Решение № 25 от 25.02.2011 г. по Протокол № 3.

Допълненията на наредбата са приети с Решение № 19 от 25.11.2011 г. по Протокол № 2.

Измененията на тарифата са приети с Решение № 25 от 23.12.2011 г. по Протокол № 3 и влизат в сила от 01.01.2012 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата са приети с Решение № 120 от 27.01.2012 г. по Протокол № 4 и влизат в сила от 01.02.2012 г..

Измененията и допълненията на Наредбата и тарифата към нея се приети с Решение №512 от 21.12.2012 г. по Протокол №19, неразделна част от което е Приложение №1 - Количествено-стойностна сметка за определяне на разходите за 1 (един) брой съд за 2013 г. с обем 1.1 тип "Бобър" и влизат в сила от 22.01.2013 г., с изключение на измененията и допълненията за ТБО (такса битови отпадъци), които влизат в сила от 01.01.2013 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата са приети с Решение № 215 от 26.07.2013 г. по Протокол № 10 и влизат в сила от 01.08.2013 г..

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата са приети с Решение № 266 от 30.08.2013 г. по Протокол № 11 и влизат в сила от 01.09.2013 г..

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 420 от 20.12.2013 г. по Протокол № 17 и влизат в сила от 01.01.2014 г., с изключение на измененията и допълненията в Приложение №2 на Тарифата към Наредбата, които влизат в сила от датата на влизане в сила на Решение № 435 от 27.12.2013 г. по Протокол №18.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 6 от 25.04.2014 г. по Протокол № 6 и влизат в сила от 22.05.2014 г..

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 12 от 26.09.2014 г. по Протокол № 12.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 341 от 24.07.2015 г. по Протокол № 8

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 69 от 18.12.2015 г. по Протокол № 5, в сила от 01.01.2016 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 96 от 29.01.2016 г. по Протокол № 6.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 280 от 24.06.2016 г. по Протокол № 12, в сила от 01.08.2016 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решения №№ 465

и 467 от 23.12.2016 г. по Протокол № 21, в сила от 01.01.2017 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 80 от 31.03.2017 г. по Протокол № 3, в сила от 01.04.2017 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 176 от 26.05.2017 г. по Протокол № 6, в сила от 01.04.2017 г.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Благоевград е приета по протокол № 15 от заседание на Общински съвет Благоевград, проведено на 28.12.2017 година и влиза в сила от 01.01.2018 година.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 1659 от 22.07.2019 г. на Административен съд - Благоевград, в сила от 13.08.2019 г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 19 от 31.01.2020г. по Протокол №2 от заседание на Общински съвет –Благоевград.

Допълненията на наредбата са приети с Решение № 138 от 15.05.2020 г. по Протокол № 8, в сила от 01.05.2020г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 7 от 29.01.2021г. по Протокол №1 от заседание на Общински съвет –Благоевград.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 151 от 01.04.2021г. по Протокол №4 от заседание на Общински съвет –Благоевград, влизат в сила от 20.04.2021г.

Измененията и допълненията на тарифата са приети с Решение № 183 от 21.04.2021г. по Протокол №5 от заседание на Общински съвет –Благоевград, влизат в сила от 10.05.2021г.

Измененията и допълненията на тарифата са приети с Решение № 345 от 27.08.2021г. по Протокол №12 от заседание на Общински съвет –Благоевград, влизат в сила от 15.09.2021г.

Измененията и допълненията на наредбата и тарифата към нея са приети с Решение № 394 от 17.09.2021 г. по Протокол № 14 от заседание на Общински съвет Благоевград, влизат в сила от 07.10.2021 година.

Заличено обстоятелство на основание 33ЛД

Председател на Общински съвет Благоевград:.....

(РАДОСЛАВ ТАСКОВ)



ТАРИФА

за конкретните размери на местните такси и цени на услуги, предоставяни от община Благоевград
/забележка: Указаните цени, независимо дали са с ДДС или без ДДС, са крайни цени за заплащане от клиентите/

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

№ по ред	§§	Приходи н БИН	Видове такси и услуги	2021 г.
Раздел I			Такса битови отпадъци	Размер на промила
1.1.	2707	44 24 00	За жилищни имоти на граждани и предприятия /върху данъчна оценка на имотите	1,1 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци, събиране, вкл. разделно и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им	0,50 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване, мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на отпадъците, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО	0,35 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за чистотата на териториите за обществено ползване- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване	0,25 %
1.2.	2707	44 24 00	За предприятия и граждани, декларирали съдове	
1.2.1.	2707	44 24 00	(отм.-Реш.297, Пр.14/27.11.2008г. в сила от 01.01.2009 г.)	
1.2.2.	2707	44 24 00	(отм.-Реш.297, Пр.14/27.11.2008г. в сила от 01.01.2009 г.)	
1.2.3.	2707	44 24 00	(отм.-Реш.297, Пр.14/27.11.2008г. в сила от 01.01.2009 г.)	
1.2.4.	2707	44 24 00	(отм.-Реш.297, Пр.14/27.11.2008г. в сила от 01.01.2009 г.)	
1.2.5.	2707	44 24 00	(изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) За един брой съд за битови отпадъци - контейнер тип "Бобър" с обем 1.1 куб. м.	1 659 лв.
1.3.	2707	44 24 00	(отм.-Реш.297, Пр.14/27.11.2008г. в сила от 01.01.2009 г.)	
1.4.	2707	44 24 00	(изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) За нежилищните имоти на предприятия /върху по-високата между отчетната стойност и данъчната оценка, съгласно Приложение №2 от ЗМДТ/	6,0 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци, събиране, вкл. разделно и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;	2,80 %

№ по ред	§§	Приходи н БИН	Видове такси и услуги	2021 г.
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване, мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на отпадъците, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО	1,40 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за чистотата на териториите за обществено ползване- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване	1,80 %
				5 %
1.4.A	2707	44 24 00	За нежилищните имоти на гражданите / върху данъчната оценка/	
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци, събиране, вкл. разделно и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им	2,8 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване, мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на отпадъците, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО	1,0 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за чистотата на териториите за обществено ползване- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване	1,2 %
1.5.	2707	44 24 00	(изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) За бюджетни организации	3,0 %
			(изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за чистотата на териториите за обществено ползване- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване	1,30 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване, мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на отпадъците, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО	1,70 %
				4,3 %
1.5A	2707	44 24 00	За лицата, упражняващи лекарска и стоматологична дейност	

№ по ред	§§	Приходи н БИН	Видове такси и услуги	2021 г.
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за чистотата на териториите за обществено ползване- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване	3,18 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за проучване, проектиране, изграждане,поддържане, експлоатация, закриване, мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на отпадъците, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО	1,12 %
1.6.	2707	44 24 00	(изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) За имотите на гражданите във вилните зони и селата /върху данъчната оценка на имотите/, с изключение на попадащите в Ута категория, съгласно чл. 6, ал. 1, т. 1, таблица №3 от Приложение №2 към ЗМДТ (с. Бело поле, с. Рилци, с. Изгрев и с. Церово)	12 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци, събиране, вкл. разделно и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им	9 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за проучване, проектиране, изграждане,поддържане, експлоатация, закриване, мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на отпадъците, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО;	3 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за чистотата на териториите за обществено ползване- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване	0 %
			(изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) За имотите на гражданите в селата Бело поле, Рилци, Изгрев, Церово (Ута категория, съгласно чл. 6, ал. 1, т. 1, таблица №3 от Приложение №2 към ЗМДТ)	8 %
1.7.	2707	44 24 00	■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци, събиране, вкл. разделно и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им	5,5 %
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за проучване, проектиране, изграждане,поддържане, експлоатация, закриване,	2.5 %

№ по ред	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	2021 г.
			мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на отпадъците, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО	
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) за чистотата на териториите за обществено ползване- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване	0 %
1.8.	2707	44 24 00	Наемателите на открити площи и ВТО, извършващи дейността по т.2 от Приложение 4 от ЗМДТ на място за консумация	12 лв. за място на консумация

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
Раздел II		Такси	за ползване на пазари, тържища, тротоари, улични платна, ри и терени с друго предназначение			
2.		2705	44 80 08	За ползване на пазари с цел търговия, както следва: /събира се от администрацията на „Пазари“ ЕООД		Цените са с ДДС
2.1.		2705	44 80 08	■ на квадратен метър на ден		0,5 лв.
				■ на квадратен метър на месец		7,5 лв.
3.		2705	44 80 08	(изм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 22.01.2013 г.) За ползване на тротоари, площи, улични платна и др. терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини, се събира такса както следва: /за временно ползване на открити площи		Цените са с ДДС
				■ на ден - за I - III зона	14 дни	3,60 лв. /м ² /ден
				■ на ден - за IV зона		2.40 лв. /м ² /ден
				■ на ден - за селата		1.40 лв. /м ² /ден
3.1		2705	44 80 08	(нова-Реш.210, Пр.4 от 27.01.2012 г., в сила от 01.02.2012 г.) Такса за ползване на места, върху които са разположени автомати за продажба на кафе и топли напитки или автомати за продажба на студени напитки и пакетирани захарни изделия	14 дни	50 лв./м ² / за всички зони в града

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021		
						обикновена	бърза	експресна
4.		2705	44 80 08	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, за продажба на стоки се събира такса на кв. м. на ден.	14 дни	Цените са с ДДС		
				■ на ден - за I - III зона		3,60 лв./м ² /ден /		
				■ на ден - за IV зона		2,40 лв./м ² /ден		
				■ на ден - за селата		1,40 лв./м ² /ден /		
5.		2705	44 80 08	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г., в сила от 01.02.2012 г.) За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, циркове, моторни люлки и други, надуваеми замъци /батути и други атракционни съоръжения се събира такса на кв. м. на ден.	14 дни	Цените са с ДДС 1,20 лв./м ² /ден		
6.		2705	44 80 08	За ползване на тротоари, площи, улични платна и др. общински терени за разполагане на строителни материали, дърва, скелета, строителен инвентар и др. съоръжения се събира такса на кв. м. за месец или за част от месеца:	17 дни	Цените са с ДДС		
6.1.		2705	44 80 08	първа и втора зона, съгл. Решение на ОбС		1,40 лв./м ² /месец		
6.2.		2705	44 80 08	трета и четвърта зона, съгл. Решение на ОбС		1,20 лв./м ² /месец		
6.3.		2705	44 80 08	в селата		0,60 лв./м ² /месец		
6.4		2705	44 80 08	(изм - Реш. №512, Протокол №19 от 21.12.2012 г., влиза в сила от 22.01.2013 г.) във вилни зони		1,00 лв./м ² /месец		
Раздел III			Такси за детски ясли, детски градини , домове за социални грижи и други социални услуги					
7.		2702	44 80 02	(изм - Реш. №19, Протокол №2 от 31.01.2020 г. Такса за издръжка на дейности, които не се финансират от държавния бюджет за деца до 4 години в детските градини.		30 лв. на месец		
7.1		2702	44 80 02	(изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) Такса за дейности по хранене, извън финансирането от държавата за деца в задължително предучилищно образование.		1 лв./ден		
8.		2701	44 80 02	За ползване на целодневни и полудневни детски градини				

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
				се заплаща такса от родителите или настойниците		
8.1		2701	44 80 02	■ Целодневни(изм - Реш. №19, Протокол №2 от 31.01.2020 г		30 лв. / месец
8.2.		2701	44 80 02	■ Полудневни		(отм. - Решение №1659/22.07.2019 г. на Административен съд - Благоевград, административно дело №20197030700192)
9.		2708	44 80 10	Учениците, които ползват общежития, заплащат месечна такса в размер		15 лв./ месец
10.		2704	44 80 05	За ползване на социални услуги в заведения общинска отговорност, месечната такса се определя в зависимост от реалната месечна издръжка, но не по-висока от 60 % върху личните доходи на лицата. За ветераните, ползващи услугите на ДСП, таксата се изчислява в съответствие с чл. 4, т.7 от ЗВВРБ.		Реална месечна издръжка, съгл. чл. 30 ал.(2) от НОАМТЦУ
11.				(Нова - Реш. 215, Пр. 10 от 26.07.2013 г., в сила от 01.08.2013 г.) За ползване на социални услуги (социален асистент, домашен помощник) към Домашен социален патронаж, както следва: - Брутен средномесечен доход на ползвателя на социална услуга в рамките на: 1. Гарантирания минимален доход (ГМД) до 65 лв. 2. Двукратния ГМД, но по-висок от ГМД от 65.01 лв. до 130.00 лв. 3. Трикратния ГМД, но по-висок от двукратния ГМД от 130.01 лв. до 195.00 лв. 4. Четирикратния ГМД, но по-висок от трикратния ГМД от 195.01 лв. до 260.00 лв. 5. Петкратния ГМД, но по-висок от четирикратния ГМД от 260.01 лв. до 325.00 лв. 6. Шесткратния ГМД, но по-висок от петкратния ГМД от 325.01 лв. и над 390.00 лв.		- Деференцирана ставка за потребителска такса: 0,17 лв. на час 0,19 лв. на час 0,22 лв. на час 0,26 лв. на час 0,31 лв. на час 0,34 лв. на час

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена	бърза	експресна
	Раздел IV			(Изм. с Реш.467, Пр.21 от 23.12.2016 г. в сила от 01.01.2017 г.) Такса за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие				
11.		2404	444000	(изм. - Реш. №80, Протокол №3 от 31.03.2017 г., влиза в сила от 01.04.2017 г.) За дейностите в направление „Наука, техника и технологии“		2 /два/ лева на месец или 7 /седем/ лева за учебен срок		
12.		2404	444000	(изм. - Реш. №80, Протокол №3 от 31.03.2017 г., влиза в сила от 01.04.2017 г.) За дейностите в направление „Художествено творчество“		5 /пет/ лева на месец или 17.50 /седемнадесет лева и петдесет стотинки/ за учебен срок		
	Раздел V			(Отм. Реш.297, Пр.14/27.11.2008 г. в сила от 01.12.2008 г.)Такси за добив на кариерни материали				
	Раздел VI			Административни такси				
13.		2711	44 80 07	(изм. - Реш. № 80, Протокол №3 от 31.03.2017 г., в сила от 01.04.2017 г.) Такси на административни услуги, събирани от отдел „Гражданско състояние и регистрация“				
13.1	2016	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за наследници		7 Дни 5 лв.	3 Дни 7 лв.	1 Ден 10 лв.
13.2	2076	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за раждане - дубликат		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.3.	2037	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за сключен граждански брак - дубликат		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.4.	2034	2711	44 80 07	За издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.5	2079	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление или за промяна на постоянен		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021		
						обикновена	бърза	експресна
				адрес				
13.6.	2107	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.7	1997	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.8	2128	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.9.	2104	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес, регистриран след 2000 година		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.10	2056	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.11	2109	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за семейно положение		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.12	2036	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.13	2075	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.14	2057	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за родените от майката деца		7 дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.15	2108	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за правно ограничение		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.16	2073	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.17	2000	2711	44 80 07	За издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.18		2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за кандидатстване за осиновяване		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.19		2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за кандидатстване за приеман родител		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021		
						обикновена	бърза	експресна
13.20		2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за единствено верен ЕГН	7 Дни	3 лв.		
13.21	2077	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	30 дни	5 лв.		
13.22	2053	2711	44 80 07	Припознаване на дете	3 месеца	10 лв.		
13.23	2110	2711	44 80 07	Заверка на документи по гражданско състояние в чужбина		7 Дни 10 лв.	3 Дни 15 лв.	1 Ден 20 лв.
13.24	2017	2711	44 80 07	За издаване на удостоверение за сключване на брак от български граждани в чужбина		7 Дни 10 лв.	3 Дни 15 лв.	1 Ден 20 лв.
13.25		2711	44 80 07	За издаване на всички други видове удостоверения по искане на граждани		7 Дни 2 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.26		2711	44 80 07	За преписи на документи		7 Дни 2 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.27	2038	2711	44 80 07	За издаване на удостоверения за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)		7 Дни 2 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.28	2092	2711	44 80 07	За издаване на удостоверения за идентичност на лице с различни имена		7 Дни 2 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.29		2711	44 80 07	Регистриране на адресна карта и заявление за постоянен адрес		7 Дни 2 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.30		2711	44 80 07	/Отм. с Реш.5243/30.04.2020г. на ВАС-РБ/ Признаване на съдебни решения от чужбина по КМЧП	7 Дни	70 лв.		
13.31	1987			За предоставяне на данни по гражданската регистрация на държавни органи и институции	7 дни	безплатно		
13.32	4			За служебно издаване на удостоверение за правно ограничение	7 Дни	безплатно		
13.33	1999			За издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	веднага	безплатно		
13.34	2019			За издаване на препис-извлечение от акт за смърт - за първи път	48 часа	безплатно		
13.35	2033			За възстановяване или промяна на име	7 Дни	безплатно		

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021		
						обикновена	бърза	експресна
13.36	2040			За отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи	3 дни 5 дни	20 лв. 10 лв.		
13.37	2052			За издаване на удостоверение за раждане - оригинал	7 Дни	безплатно		
13.38	2058	2711	44 80 07	За издаване на справки по искане на съдебни изпълнители		7 Дни 3 лв.	3 Дни 5 лв.	1 Ден 10 лв.
13.39	2080			Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	7 дни	безплатно		
13.40	2132			За промяна в актовете по гражданско състояние	7 Дни	безплатно		
13.41	2390			Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	7 дни	безплатно		
13.42	2391			За издаване на удостоверение за настояничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)	7 Дни	безплатно		
13.43				(нова- Решение 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.) Извършване на административни услуги на граждани по гражданско състояние чрез други общини	до 30 Дни	20 лв.		
13.44				(нова- Решение 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.) Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване наличието на българско гражданство и изпращане на преписката до Министерство на правосъдието	7 Дни	50 лв.		
13.45				(нова- Решение 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.) Вписване в регистъра на населението на лице придобило българско гражданство	до 10 Дни	безплатно		
13.46				(нова- Решение 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.) Вписване в регистъра на населението на постоянно пребиваващ чужденец в Република България	до 10 Дни	150 лв.		
14.		2711	44 80 07	По производства за настаняване под наем /чл.111 от ЗМДТ/				

14.1.		2711	44 80 07	■ за жилищни имоти	След Решение на КСЖ при ОБС	5 лв.		
15.	2396	2711	44 80 07	(изм. - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за данъчна оценка /чл. 115 от ЗМДТ, във връзка с Приложение №2 от ЗМДТ/:		5 Дни 8 лв.		1 Ден 20 лв.
	2393			■ Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж		5 Дни 8 лв.		1 Ден 20 лв.
	2395			■ Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване		5 Дни 8 лв.		1 Ден 20 лв.
16.	1998	2711	44 80 07	(нова. - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения /чл. 115 от ЗМДТ, във връзка с чл. 87, ал. 6 от ДОПК/		7 Дни 10 лв.		1 Ден 25 лв.

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена	бърза	експресна
16.1	1998			(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения /чл. 115 от ЗМДТ, във връзка с чл. 87, ал. 10 от ДОПК/	5 дни	безплатно		
16.2	1998			(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения /чл. 115 от ЗМДТ, във връзка с чл. 87, ал. 11 от ДОПК/	7 дни	безплатно		
17.	2071	2711	44 80 07	(изм. - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за деклариран данни /чл. 115 от ЗМДТ/		7 дни 5 лв.		1 ден 10 лв.
17.1				(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за платен данък върху превозните средства /чл. 115 от ЗМДТ/	7 дни	безплатно		
17.2				(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за платен данък върху недвижимите имоти /чл. 115 от ЗМДТ/	7 дни	безплатно		
17.3	2014			(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък /чл. 115 от ЗМДТ/	7 дни	безплатно		
17.4				(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за дължими данъци и лихви от наследодател /чл. 115 от ЗМДТ/	7 дни	безплатно		
18.		2711	44 80 07	За издаване на разрешения за търговия по чл.30, ал.1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия се заплаща такса /чл. 113 от ЗМДТ/	15 дни			
18.1		2711	44 80 07	(изм-Реш.322, Пр.15/23.12.2008 г.в сила от 01.01.2009 г.) За издаване на разрешения за търговия по чл.30, ал.1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия в град Благоевград се заплаща такса в размер				
18.2.				(изм-Реш.322, Пр.15/23.12.2008 г.в сила от 01.01.2009 г.) За издаване на разрешения за търговия по чл.30, ал.1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия в селата на община Благоевград се заплаща такса в размер				
18.3.				(отм-Реш.322, Пр.15/23.12.2008 г.в сила от 01.01.2009 г.)				
19.		2711	44 80 07	(Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.) Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	14 дни	100 лв.		

19.1		2711	44 80 07	(Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.) Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници		14 дни- 100 лв. 7 дни- 200 лв.
19.2		2711	44 80 07	(Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.) Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници		14 дни- 10 лв. 7 дни- 20 лв.
19.3		2711	44 80 07	(Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.) Вписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението за регистрация на превозвача		7 дни- 10 лв. 4 дни- 20 лв.
19.4		2711	44 80 07	(Нов - Реш. 7, Пр. 1 от 29.01.2021 г.) Прекратяване на правата, произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници <u>по молба на неговия притежател</u>	14 дни	безплатно
20.		2715	44 80 90	(нов - Реш.341, Протокол 8 от 24.07.2015 г.) Издаване на Заповед по чл. 16 от ЗУТ	30 дни	700 лв.
21.		2711	44 80 07	(отм-Реш.322, Пр.15/23.12.2008 г.в сила от 01.01.2009 г.)		

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи н БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикно венна	бърза	експре сна
22.		2711	44 80 07	(отм-Реш.322, Пр.15/23.12.2008 г.в сила от 01.01.2009 г.)				
23.		2711	44 80 07	(отм-Реш.322, Пр.15/23.12.2008 г.в сила от 01.01.2009 г.)				
24.		2711	44 80 07	(отм-Реш.322, Пр.15/23.12.2008 г.в сила от 01.01.2009 г.)				
Раздел VII			Такси за притежаване на куче					
25.		2717	44 80 13	За регистрация на кучета в градовете собствениците им заплащат годишна такса за некастрирано куче	5 дни	130 лв./година		
Раздел V III			Такси за гробни места					
26.		2715	44 80 90	За откупуване на гробни места над 8 год. се заплаща такса, както следва:	1 ден			
26.1.				за 10 години				
		2715	44 80 90	■ Стари градски гробища	1 ден	25 лв.		
		2715	44 80 90	■ Нови гробища кв. Струмско	1 ден	25 лв.		
26.2.				За вечни времена се заплащат следните такси:				
		2715	44 80 90	■ Стари градски гробища	1 ден	125 лв.		
		2715	44 80 90	■ Нови гробища кв. Струмско	1 ден	125 лв.		
26.3.				За урнов гроб се заплащат таксите по т. 26.1 и т. 2, намалени с 50 %.				
Раздел IX			Такси за технически услуги по ЗМДТ					
27.		2710	44 80 01	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) За издаване на скица за недвижим имот		16 Дни	3 Дни	1 Ден
				■ За неурбанизирана територия (извън регулация)		10 лв.	30 лв.	50 лв.
				■ За урбанизирана територия (в регулация)		15 лв.	45 лв.	75 лв.
				■ Скица с допълнителни данни		22,50 лв.	70 лв.	100 лв.
				■ Комбинирана скица		30 лв.	70 лв.	100 лв.
28.		2710	44 80 01	За презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли шест месеца	1 ден	2 лв.		
29.	2119	2710	44 80 01	За издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториалното и селищно устройство		12 дни 7 лв.	3 Дни 25 лв.	1 Ден 35 лв.
30.		2710	44 80 01	Удостоверение за допуснати и одобрени ПУП в хигиенно-защитените зони при изработване на нов ПУП	18 дни	20 лв.		
31.		2710	44 80 01	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях	5 дни	10 лв.		

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходи и БИН	Видове такси и услуги	Срок за изпълнение на услугата	2021		
						обикновена	бърза	експресна
32.	2100 1989	2710	44 80 01	Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи	14 дни	20 лв.		
33.		2710	44 80 01	(отменена- Решение 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)				
34.		2710	44 80 01	Копие от регистъра на имотите	веднага	3 лв.		
35.		2710	44 80 01	Съобщаване на заповед на заинтересовани лица		2 лв.		
36.		2710	44 80 01	(нова - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) За издаване на служебна справка за одобрени ПУП във връзка с допускане и изработване на ПУП за промяна предназначението на земеделски земи в Смф зона по одобрен Общ устройствен план на Община Благоевград		20 дни 20 лв.	5 дни 60 лв.	

ПОСОЧЕНИТЕ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЪРЗИТЕ И ЕКСПРЕСНИ УСЛУГИ СА В РАБОТНИ ДНИ
ЗАЯВЯВАНЕТО НА УСЛУГАТА СЕ ИЗВЪРШВА В ДЕЛОВОДСТВОТО НА ОБЩИНАТА СЛЕД
ОКОМПЛЕКТОВАНЕ НА НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

II. Цени на технически услуги, извършвани от Община Благоевград

/забележка: Указаните цени, независимо дали са с ДДС или без ДДС, са крайни цени за заплащане от клиентите/

Шифър по САТО	Код по административен регистър	§§	Приходен БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикно бърза експрес вена на
0107	2117	2710	44 80 01	Одобряване на подробен устройствен план: а)за един УПИ; б)при повече от един УПИ	95 дни плюс 30 дни при необходимост от разглеждане в ОБС	100 лв. 100 лв.+75 лв. за всеки следващ УПИ + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.)
0107	2117	2710	44 80 01	Одобряване на подробен устройствен план извън урбанизирана територия	95 дни плюс 30 дни при необходимост от разглеждане в ОБС	150 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.)

0107	2117	2710	44 80 01	Одобряване на подробен устройствен план – парцеларен план	95 дни плюс 30 дни при необходимост от разглеждане в ОБС	250 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници; такса за обнародване в държавен вестник и др.)
		2710	44 80 01	Установяване право на преминаване през общински имот за определен срок		Съгласно методика
		2710	44 80 01	Отразяване в разписния списък към кадастралния план на промени в собствеността	1 ден	10 лв.
0103		2710	44 80 01	За нанасяне на промени в специализирана кадастрална карта /допълване на кадастър/	47 дни	5 лв./точка
0104	2083	2710	44 80 01	За издаване на виза за проектиране	Едномесечен срок	30 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.)
					5 дни	60 лв.

0120 A	2060	2710	44 80 01	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове	Едномесечен срок	50 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.)
--------	------	------	----------	---	------------------	---

Шифър по САТО	Код по административен регистър	§§	Приходен БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикно бърза експрес вена на
0120 Б	2001	27 10	44 80 01	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	Едномесечен срок	50 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.).
0120 В	2025	27 10	44 80 01	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	Едномесечен срок	50 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.)
0104		27 10	44 80 01	(отм.- Реш. 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)		
0108 - А		27 10	44 80 01	(отм.- Реш. 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)		

Шифър по САТО	Код по административен	§§	Приходите БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновено бърза експресна
0108 - Б		27 10	44 80 01	(отм.- Реш. 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)		
0111		27 10	44 80 01	За издаване на акт за узаконяване	2 дни	100 лв.
0108 В	2054	27 10	44 80 01	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж, когато оценка за съответствие е извършена от Общински експертен съвет по чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ (за един обект): - За одобряване на проект – заснемане на извършен строеж по чл. 145, ал. 5 от ЗУТ и за съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване по §183, ал. 3 и §184, ал. 7 от ПЗР на ЗИДЗУТ - за ново строителство на линейни обекти; - за преустройство на жилищни сгради и нежилищни обекти	37 дни	РЗП х 1.00 лв., но не по-малко от 500 лв. и не повече от 2000 лв. 1 лв. /л.м.
				Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж, когато оценка за съответствие е извършена от Общински експертен съвет по чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ (за един обект - ново строителство): - за обекти I, II, III и IV категория; - за обекти V категория; - за обекти VI категория; - За огради	37 дни	РЗП х 1.00лв., но не по-малко от 300.00 лв. РЗП х 1.00лв, но не по-малко от 200.00лв. РЗП х 1.00лв., но не по-малко от 100.00 лв. 1.00 лв. за линеен метър
0108-Г	2054	27 10	44 80 01	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж, когато оценка за съответствие е извършена от лицензирана фирма-консултант, по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ <u>(за един обект)</u> : - за обекти I, II, III и IV категория - за обекти V категория - за обекти VI категория	21 дни	РЗП х 1.00лв., но не по-малко от 400.00 лв. РЗП х 1.00 лв., но не по-малко от 300.00 лв. РЗП х 1.00 лв., но не по-малко от 200.00лв.

0123		27 10	44 80 01	За одобряване на комплексен инвестиционен проект по чл. 150 с ЗУТ, включително издаване на разрешение за строеж и заповед за одобряване	50 дни	Сборът от такси на съответните услуги + 30 % увеличение
У -131А	2062	27 10	44 80 01	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV категория (за един обект): ▪ за жилищни сгради; ▪ смесени сгради ▪ паркинги и гаражи с капацитет от 50 до 100 места ▪ производствени сгради с капацитет от 50 до 100 места ▪ при реконструкции на съответните сгради се събират съответните такси за съответните обекти. При вътрешни преустройства, когато не се засяга конструкцията на сградата ▪ електронни съобщителни мрежи и съоръжения, изградени в урбанизирана територия	7 дни	300 лв. 400 лв. 400 лв. 400 лв. 50 на 100 от таксата за съответния обект 20 лв. на км., но не по-малко от 200 лв.
У - 132А	2062	27 10	44 80 01	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от V категория: ☐ за жилищни сгради ☐ смесени сгради ☐ паркинги и гаражи до 50 паркоместа ☐ аптеки, дрогерии, селскостопански и ветеринарни аптеки ☐ производствени сгради с капацитет до 50 работни места ☐ строежи от допълващо застрояване ☐ при реконструкции на съответните сгради се събират съответните такси за съответните обекти. При вътрешни преустройства, когато не се засяга конструкцията на сградата ☐ електронни съобщителни мрежи и съоръжения, изградени в урбанизирана територия	7 дни	200 лв. 300 лв. 50 лв. 300 лв. 300 лв. 150 лв. 50 на 100 от таксата за съответния обект 20 лв. на км., но не по-малко от 100 лв.

Шифър по САТО	Код по административен регистър	§§	Приходите БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	обикновено 2021 бърза експрес на
0133 А		27 10	44 80 01	За издаване на удостоверение по чл.52, ал.5 от ЗКИР (за един брой)	3 дни	10 лв.
0117	2084	27 10	44 80 01	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж: ■ жилищни сгради ■ производствени складове и други обекти	17 дни	по 1.00лв. на м2, но не по-малко от 100.00 лв. по 1 лв. на м2, но не по-малко от 200.00 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.)
0116		27 10	44 80 01	Удостоверение за заварени строежи по § 21 от ЗУТ (за един брой)	17 дни	100 лв. + заплащане за допълнително извършени служебно технически услуги (издаване на скици, презаверка на скици, издаване на удостоверения за идентичност, удостоверение за наследници и др.)
0124		27 10	44 80 01	Заверяване на екзекутиви по чл. 175 от ЗУТ ■ за обекти от първа до трета категория; ■ за обекти от четвърта и пета категория;	20 дни	75 лв. 50 лв.
		27 10	44 80 01	Искане на участник в строителния процес по чл. 170, ал.2 от ЗУТ за заместване при отказ за съставяне на акт по Нар. №3		150 лв.

0134		27 10	44 80 01	Регистрация на технически паспорт на строежите по Нар. №5 от 2007 г.	4 дни	10 лв.		
У 0119	2018	27 10	44 80 01	Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти		20 дни 20 лв.	5 дни 40 лв.	
У 0118		27 10	44 80 01	(изм - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) Издаване на удостоверения за идентичност на договорите при продажба на жилища и др.		20 дни 20 лв.	5 дни 40 лв.	
М 02		27 10	44 80 01	Акт на главния архитект за допълване на Разрешение за строеж и на Удостоверение за въвеждане в експлоатация	30 дни	50 лв.		

Шифър по САТО	§§	Приходен БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021		
					обикно вена	бърза	експрес на
3-08			(отм. - Реш. 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)				
3-09			(отм. - Реш. 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)				
3-10			(отм. - Реш. 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)				
Цени на технически услуги с ДДС (изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.)							
	24 04	44 40 00	За копие от специализирана кадастрална карта (за един брой)		7 дни 2 лв./ дм ² , но не по малко от 10 лв.	3 дни 5 лв./ дм ² , но не по малко от 30 лв.	1 Ден 10 лв. / дм ² , но не по малко от 50 лв.
	24 04	44 40 00	За издаване на копие от специализирана кадастрална карта в цифров вид карта (за един брой): - не урбанизирана територия; - урбанизирана територия за града; - урбанизирана територия за селата	7 дни	7 Дни	3 Дни	1 Ден
					1 лв. за поз. имот	3 лв. за поз. имот	5лв. за поз. имот
					4 лв. за УПИ	15 лв. за УПИ	20 лв. за УПИ
					2 лв. за УПИ	6 лв. за УПИ	10 лв. за УПИ
	27 29	44 80 90	(изм. - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Такса табан земни маси	веднага	3,00 лв./куб.м. без ДДС		
	27 29	44 80 90	(изм. - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Такса табан строителни отпадъци	веднага	3,00 лв./куб.м. без ДДС		

ЮСОЧЕНИТЕ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЪРЗИТЕ И ЕКСПРЕСНИ УСЛУГИ СА В РАБОТНИ ДНИ ЗАЯВЯВАНЕТО НА УСЛУГАТА СЕ ИЗВЪРШВА В ДЕЛОВОДСТВОТО НА ОБЩИНАТА СЛЕД ОКОМПЛЕКТОВАНЕ НА НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

Други такси и цени за тях , по решение на ОбС.

/забележка: Указаните цени, независимо дали са с ДДС или без ДДС, са крайни цени за заплащане от клиентите/

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходен БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна		
1.		27 29	44 80 90	За иглолистни обли дървени материали се заплащат следните такси:	30 дни	Цените са с ДДС		
1.A		27 29	44 80 90	А) Едър: 1^a клас на сортимента (1 куб.м.); - I клас на сортимента (1 куб.м.); - II клас на сортимента (1 куб.м.);		60 лв./м ³ 40 лв./м ³ 30 лв./м ³		
1.B		27 29	44 80 90	Б) Среден: - III клас на сортимента (1 куб.м.); - IV и V клас на сортимента (1 куб.м.);		20 лв./м ³ 12 лв./м ³		
1.B		27 29	44 80 90	В) Дребен (1 куб.м.)		10 лв./м ³		
1.Г		27 29	44 80 90	Г) За дървените материали от бяла мура таксите по букви А), Б), и В) се завишават съответно с 50 %				
1.1		27 29	44 80 90	(нова - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) - Разрешение за отрязване на декоративни дървета - Заповед на Кмета		30 дни 10 лв.	7 дни 15 лв.	3 дни 30 лв.
2 .		27 29	44 80 90	За широколистни обли дървени материали (бук, дъб, габър и други твърди широколистни):	30 дни	Цените са с ДДС		
2.A		27 29	44 80 90	А) Едър: 1^a клас на сортимента (1 куб.м.); - I клас на сортимента (1 куб.м.); - II клас на сортимента (1 куб.м.);	30 дни	60 лв./м ³ 40 лв./м ³ 30 лв./м ³		
2.B		27 29	44 80 90	Б) Среден: - III клас на сортимента (1 куб.м.); - IV и V клас на сортимента (1 куб.м.);	30 дни	15 лв./м ³ 10 лв./м ³		
2.B		27 29	44 80 90	В) Дребен (1 куб.м.)	30 дни	6 лв./м ³		

№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходен БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна		
3.		27 29	44 80 90	За широколистни обли дървени материали (цер, акация, липа, бреза и меки широколистни):	30 дни	Цените са с ДДС		
3.A		27 29	44 80 90	А) Едър: ■ И клас на сортимента (1 куб.м.); ■ I клас на сортимента (1 куб.м.); ■ II клас на сортимента (1 куб.м.);	30 дни	35 лв./м ³ 25 лв./м ³ 20 лв./м ³		
3.B		27 29	44 80 90	Б) Среден: ■ III клас на сортимента (1 куб.м.); ■ I V и V клас на сортимента (1 куб.м.);	30 дни	15 лв./м ³ 10 лв./м ³		
3.B		27 29	44 80 90	В) Дребен (1 куб.м.)	30 дни	6 лв./м ³		
4.		27 29	44 80 90	За широколистни обли дървени материали (орех, , явор, ясен, бряст и горско-плодни):	30 дни	Цените са с ДДС		
4.A		27 29	44 80 90	А) Едър: ■ И клас на сортимента (1 куб.м.); ■ I клас на сортимента (1 куб.м.); ■ I I клас на сортимента (1 куб.м.);	30 дни	100 лв./м ³ 65 лв./м ³ 45 лв./м ³		
4.B		27 29	44 80 90	Б) Среден: ■ I I I клас на сортимента (1 куб.м.); ■ I V и V клас на сортимента (1 куб.м.);	30 дни	15 лв./м ³ 10 лв./м ³		
4.B		27 29	44 80 90	В) Дребен (1 куб.м.)	30 дни	6 лв./м ³		
5.		27 29	44 80 90	За дърва за горене и вършина: /Таксата е за един кубик/	30 дни	Цените са с ДДС		
5.A		27 29	44 80 90	Дърва от иглолистни дървесни видове (за един кубик)	30 дни	1 лв./м ³		
5.B		27 29	44 80 90	Дърва от широколистни меки дървесни видове (за един кубик)	30 дни	1 лв./м ³		
5.B		27 29	44 80 90	Дърва от широколистни твърди дървесни видове (за един кубик)	30 дни	3 лв./м ³		
5.Г		27 29	44 80 90	Вършина (пространствен куб. м.)	30 дни	0,30 лв./м ³		
6.		27 29	44 80 90	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) Издаване на разрешение за насочване на извозване на строителни и производствени отпадъци		7 дни 10 лв.	4 дни 15 лв.	2 дни 30 лв.

№ по ред	Код по административния регистър Р	§§	Приходен БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
7.		27 29	44 80 90	(изм. - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) За ползване на депото за битови отпадъци за депониране на производствен отпадък с неопасен характер	14 дни	28,70 лв./тон без ДДС
8.		27 29	44 80 90	Издаване на удостоверение към договор за наем		3,60 с ДДС
9.		27 29	44 80 90	За ползване на синя зона		1,00 лв./час с ДДС
9.А		27 29	44 80 90	За ползване на 1 брой паркомясто в паркинги		1,00 лв./час с ДДС +0,50 лв. за всеки започнал 30 минутен период
9.Б		27 29	44 80 90	За ползване на 1 брой паркомясто в паркинги (дневен абонамент от 08,00 ч. до 18,00 ч.)		4 лв. с ДДС
9.В		27 29	44 80 90	За ползване на 1 брой паркомясто в паркинги (нощен абонамент от 18,00 ч. до 08,00 ч.)		5 лв. с ДДС
9.Г		27 29	44 80 90	За ползване на 1 брой паркомясто в паркинги (седмичен дневен абонамент от 08,00 ч. до 18,00 ч.)		15 лв. с ДДС
9.Д		27 29	44 80 90	За ползване на 1 брой паркомясто в паркинги (седмичен нощен абонамент от 18,00 ч. до 08,00 ч.)		20 лв. с ДДС
9.Е		27 29	44 80 90	За ползване на 1 брой паркомясто в паркинги (месечен дневен абонамент от 08,00 ч. до 18,00 ч.)		40 лв. с ДДС
9.Ж		27 29	44 80 90	За ползване на 1 брой паркомясто в паркинги (месечен нощен абонамент от 18,00 ч. до 08,00 ч.)		50 лв. с ДДС
10.	2087	27 29	44 80 90	Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга		36 лв. с ДДС
11.		27 29	44 80 90	За ползване на един брой паркомясто от институции, организации, ЕТ и ЮЛ в паркинги в "Синя зона" - служебен абонамент се заплаща месечна такса		144 лв./месец с ДДС
11.А		27 29	44 80 90	За ползване на един брой паркомясто от институции, организации, ЕТ и ЮЛ в паркинги - служебен абонамент се заплаща такса		72 лв./месец с ДДС
11.Б		27 29	44 80 90	За ползване на един брой паркомясто от институции, организации, ЕТ и ЮЛ в паркинги в Зона II- служебен абонамент се заплаща месечна такса		120 лв./месец с ДДС
11.В		27 29	44 80 90	За издаване на първи преференциален пропуск за ползване на паркомясто на живущите в гр. Благоевград, чиито адрес попада в района на „Синя зона“		10 лв./година с ДДС

11.В.1		27 29	44 80 90	За издаване на пропуск за ползване на втори брой паркоместа за живущите в гр. Благоевград, чиито адрес попада в района на „Синя зона“		120 лв./година с ДДС
11.Г		27 29	44 80 90	За издаване на пропуск за обслужване на търговски обект, намиращ се в района на „Синя зона“- ЦГЧ		60 лв./месец с ДДС
№ по ред	Код по административния регистър	§§	Приходен БИН	Наименование на услугата	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
12.	2878	27 29	44 80 90	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка	9 дни	60 лв. с ДДС
12.1		27 29	44 80 90	(отменена - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) При подаване на молба-декларация за обстоятелствена проверка образец У0205 за заверка- за самостоятелен обект в сграда/жилище/апартамент//Отдел ОС/		
13.	1988	27 29	44 80 90	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите – общинска собственост, или за възстановен общински имот	14 дни	12 лв. с ДДС
13.1	2021	27 29	44 80 90	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	14 дни	12 лв. с ДДС
13.2	2078	27 29	44 80 90	(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	14 дни	12 лв. с ДДС
14.	2095	27 29	44 80 90	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост	14 дни	12 лв. с ДДС
14.1	2059	27 29	44 80 90	Издаване на заповед за изземване на имот	30 дни	безплатно

15.		36 19	44 70 00	За посещение на "Воопарк и ботаническа градина" се заплаш вход срещу билет, както следва: ■ за дете до 7 г.; ■ за дете над 7 г.; ■ за група деца; ■ за възрастен; ■ вторник		Вход безплатен 0,50 лв. 0,30 лв. за 1 дете 1,00 лв. Вход безплатен
-----	--	-------	----------	--	--	---

ПОСОЧЕНИТЕ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЪРЗИТЕ И ЕКСПРЕСНИ УСЛУГИ СА В РАБОТНИ ДНИ
ЗАЯВЯВАНЕТО НА УСЛУГАТА СЕ ИЗВЪРШВА В ДЕЛОВОДСТВОТО НА ОБЩИНАТА СЛЕД
ОКОМПЛЕКТОВАНЕ НА НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

Други услуги и цени за тях , извършвани от Община Благоевград

/забележка: Указаните цени, независимо дали са с ДДС или без ДДС, са крайни цени за заплащане от клиентите/

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
1.27 29		44 80 90	Издаване пропуски за движение и престой на едно моторно превозно средство през пешеходните декоративни плочници през централна градска част за леки и лекотоварни автомобили	30 дни	15 лв. с ДДС /на тон/на час
1.127 29		44 80 90	(изм. - Реш. №301, Протокол №15 от 15.12.2010 г.) Издаване на пропуски за движение и престой на едно моторно превозно средство в пешеходната зона на ЦГЧ за фирми извършващи охранителна дейност		60 лева/месец с ДДС
1.227 29		44 80 90	(изм. - Реш. №301, Протокол №15 от 15.12.2010 г.) Издаване на пропуски за движение и престой на едно моторно превозно средство в пешеходната зона на ЦГЧ за фирми извършващи инкасова дейност		120 лева/месец с ДДС
2.27 29		44 80 90	(изм. - Реш. №280, Протокол №12 от 24.06.2016 г.) Издаване на разрешение на превозвача в съответствие с изискванията на Закона за автомобилния превоз и Наредба №34/1999 г. за таксиметров превоз на пътници, със срок на валидност не по-късно от края на календарната година, за която се иска разрешението	14 дни	25 лв.с ДДС (за всеки отделен автомобил)
3.27 29		44 80 90	(изм. - Реш. №280, Протокол №12 от 24.06.2016 г.) Изготвяне на разрешение за таксиметров превоз за всеки автомобил	14 дни	3 лв. с ДДС за 1 автомобил
3.A27 29		44 80 90	За един брой стикер в съответствие с чл.21, ал.5 от Наредба №34 за таксиметров превоз на пътници		3 лв. с ДДС
4.24 04		44 40 00	Копирни услуги за една страница ■ едностранно	веднага	0,10 лв. с ДДС за страница 0,15 лв. с ДДС за страница
5.24 04		44 40 00	Ламиниране на документи, изготвени върху специална хартия с воден знак	веднага	1,80 лв. с ДДС за страница
6.24 04		44 40 00	Ксерокопия на образци от документи, необходими на гражданите	веднага	0,10 лв. с ДДС за страница

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
7.24 05	44 41 00		Ползване зали общинска собственост		
24 05	44 41 00		■ общинска сграда - сутерен	3 дни	12 лв./ден с ДДС
24 05	44 41 00		■ общинска сграда - Зала №5	3 дни	36 лв./час с ДДС
24 05	44 41 00		■ общинска сграда - Зала №101	3 дни	20 лв./час с ДДС
24 05	44 41 00		■ общинска сграда-Зала №210	3 дни	20 лв./час с ДДС
24 05	44 41 00		■ (изм. - Реш.512, Пр. 19 от 21.12.2012 г., в сила от 22.01.2013 г.) Зала "22-ри септември"	3 дни	
			> за 1 час без отопление		60.00 лв. с ДДС
			> за 1 час с отопление		84.00 лв. с ДДС
			> за 2 часа без отопление		96.00 лв. с ДДС
			> за 2 часа с отопление		120.00 лв. с ДДС
			> за 3 и повече часа без отопление		144.00 лв. с ДДС
			> за 3 и повече часа с отопление		180.00 лв. с ДДС
			> за ползване на технически средства-озвучителна уредба и презентиращо устройство		36.00 лв. с ДДС
7.1	2405	44 41 00	(нова -Реш. 151, Пр.4 от 01.04.2021 г., в сила от 20.04.21г.) Ползване на зала „Яворов“		
			■ за 1 час без отопление		240.00 лв. с ДДС
			■ за 1 час с отопление		360.00 лв. с ДДС
			■ за 2 часа без отопление		350.00 лв. с ДДС
			■ за 2 часа с отопление		420.00 лв. с ДДС
			■ за 3 и повече часа без отопление		450.00 лв. с ДДС
			■ за 3 и повече часа с отопление		550.00 лв. с ДДС
			■ за ползване на технически средства-озвучителна уредба		120.00 лв. с ДДС
			■ При обявена извънредна обстановка в страната или други извънредни обстоятелства зала „Яворов“ се ползва при цена в размер на 50% от определените в т. 7.1		
7.2	2405	44 41 00	(нова -Реш. 151, Пр.4 от 01.04.2021 г., в сила от 20.04.21г.) Ползване на репетиционна зала на зала „Яворов“		

			■ за 1 час без отопление		12.00 лв. с ДДС
			■ за 1 час с отопление с електроенергия		18.00 лв. с ДДС
			■ за 1 час с отопление с парно		30.00 лв. с ДДС
			Услуги, предоставяни от БД "Обреден дом"	веднага	
8.			(изм. - Реш. 512, Пр. 19 от 21.12.2012 г., в сила от 22.01.2013 г.) Услуги за граждански ритуали		48 лв. с ДДС
8.1			(нова - Реш. 512, Пр. 19 от 21.12.2012 г., в сила от 22.01.2013 г.) Услуга за изнесен радостен ритуал		240 лв. с ДДС
9.			Услуги за погребения		
	24 04	44 40 00	■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) превоз на покойника със специализиран превоз		0,78 лв.с ДДС за км
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) надгробен знак		9,60 лв. с ДДС
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) изкоп и заравяне на ново гробно място		36 лв. с ДДС
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) изкоп и заравяне на старо гробно място		42 лв. с ДДС

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнение на услугата	2021		
					обикновена бърза експресна		
			■ (изм - Реш. №395, Протокол №15 от 28.12.2017 г., влиза в сила от 01.01.2018 г.) организация погребение		18 лв. с ДДС		
9.A			(изм. - Реш.512, Пр. 19 от 21.12.2012 г., в сила от 22.01.2013 г.) Услуги по надписване на надгробен паметник				
			○ Букви (знаци)		1,20 лв. с ДДС за 1 бр.		
	24 04	44 40 00	○ Кръст (цвете)		12,00 лв.с ДДС за 1 бр.		
			○ Гнездо за снимка размер 9/11		9,60 лв. с ДДС		
			○ Гнездо за снимка по-голям размер		12,00 лв. с ДДС		
			○ Пробиване отвори за монтаж		2,40 лв. с ДДС за 1 бр.		
			Други услуги				
10.	24 04	44 40 00	При подаване на молба образец 02-09А, 02-09В и 02-10А, за разглеждане от комисията по Временни търговски обекти и комисията по Художествена украса, паметници и реклама, при Община Благоевград .		3,60 лв. с ДДС		
11.	24 04	44 40 00	За производства по продажби и замени на общински жилищни имоти /приемане на документи за общински жилища/		10 лв. с ДДС		
12.	24 04	44 40 00	За копия от документи от архива (заповеди, отчуждителни преписки и др.)-за един документ	7 дни	10 лв. с ДДС		
13.	24 04	44 40 00	За копия от проекти от архива (архитектура, конструкции, ел., ВиК, ВП)-за един план	7 дни	40 лв. с ДДС		
14.	24 04	44 40 00	За заверка на копия от планове и документи към тях от архива -за един документ или план	5 дни	6 лв. с ДДС		
15.	24 04	44 40 00	Копие от решение на ОЕС по УТ	7 дни	2 лв./стр. с ДДС		
16.	24 04	44 40 00	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) Издаване на копие от данъчна декларация	7 дни	10 лв.		
17.	24 04	44 40 00	(изм. - Реш.512, Пр. 19 от 21.12.2012 г., в сила от 22.01.2013 г.) Издаване на дубликат на квитанция за платен данък, такса битови отпадъци и други плащания		7 дни 1 лв.		1 ден 3 лв.
18.	24 05	44 41 00	Предоставяне на мултимедия /проектор+лаптоп/ и екран	3 дни	50 лв. с ДДС		
19.	24 04	44 40 00	Издаване на разрешение с отразени промени в обстоятелствата по чл. 33, ал. 2 от Правилника за приложение на тютюневите изделия	15 дни	24 лв. с ДДС		

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнение на услугата	2021		
					обикновен	бърза	експресна
20.	24 04	44 40 00	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) Издаване на дубликати и заверени копия от договори за покупко-продажба по реда на ЗОС, ЗППДОБП (атм.), ЗПСК		14 дни 24 лв.	3 дни 50 лв.	
21.	24 04	44 40 00	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) Издаване на заверени копия от актове за общинска собственост и други документи от архива на "Общинска собственост"		14 дни 7,20 лв.	5 дни 30 лв.	
22.	24 04	44 40 00	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.) Извършване на справки по извършени сделки с имоти /обекти общинска собственост	14 дни	14 дни 12 лв.	5 дни 30 лв.	
23.			(нова - Реш. 80, Пр.3 от 31.03.2017 г. в сила от 01.04.2017 г.) Издаване на заповед за изземване на имот по чл. 34, ал. 1 от ЗСПЗЗ	30 дни	безплатно		
24.	24 04	44 40 00	За специализирани услуги, предлагани в Регионална библиотека - Благоевград	веднага			
24.1	24 04	44 40 00	(нова - Реш. 345, Пр.12 от 27.08.2021 г. в сила от 15.09.2021 г.) Копиране на библиотечни документи: - формат А4 черно-бяло едностранно - формат А3 черно-бяло		0,10 лв. 0,20 лв.		
24.2	24 04	44 40 00	(нова - Реш. 345, Пр.12 от 27.08.2021 г. в сила от 15.09.2021 г.) Принтиране- формат А4: - черно-бяло – една страница текст - цветно – една страница		0,10 лв. 0,60 лв.		
24.3	24 04	44 40 00	(нова - Реш. 345, Пр.12 от 27.08.2021 г. в сила от 15.09.2021 г.) Сканиране: - 1 страница - 1 страница от файл над 10 страници - 1 страница текст с илюстрация		0,30 лв. 0,50 лв. 0,80 лв.		
24.4	24 04	44 40 00	(нова - Реш. 345, Пр.12 от 27.08.2021 г. в сила от 15.09.2021 г.) Доставка на библиотечни документи от страната и чужбина - пощенски и куриерски разходи за страната		+ 3 лева		
24.5	24 04	44 40 00	(нова - Реш. 345, Пр.12 от 27.08.2021 г. в сила от 15.09.2021 г.) Достъп до външни мрежови ресурси от страната и чужбина		безплатно		

24.6	24 04	44 40 00	Загубване или повреждане на библиотечен документ, само художествена литература. ■ за читатели над 14 години; ■ за читатели под 14 години;		20 лв. с ДДС 15 лв. с ДДС
24.7	24 04	44 40 00	(нова - Реш. 345, Пр.12 от 27.08.2021 г. в сила от 15.09.2021 г.) Дезинфекция на книги от частни колекции, чрез стерилизираща UV машина		0,30 лв. за 1 оборот 30 сек. /6-10 книги/
24.8	24 04	44 40 00	(нова - Реш. 345, Пр.12 от 27.08.2021 г. в сила от 15.09.2021 г.) Предоставяне на ретроспективни библиографски издирвания: - с ретроспективно преглеждане на източници до 5 години - с ретроспективно преглеждане на източници над 5 години		10 лв. 15 лв.
24.9	24 04	44 40 00	(отм. Реш. 183, Пр.5 от 21.04.2021 г.)		
24.10	24 04	44 40 00	Изготвяне на писмени библиографски справки: ■ за една тема, с включени в нея до 50 източника; ■ за една тема, с включени в нея над 50 източника;		10 лв. с ДДС 15 лв. с ДДС

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
25.	24 04	44 40 00	(отм.. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.)		
26.	24 04	44 40 00	(изм. - Реш. 210, Пр.4 от 27.01.2012 г. в сила от 01.02.2012 г.)		
27.			Ползване на МПС на общината /автобуси/		Съгл. разходна норма и режийни разноски
28.			(нова -Реш. 25, Пр.3 от 25.02.2011 г.) Цени на услуги, които извършва Регионален исторически музей		
28.1			Цени за вход билети в експозициите на РИМ - Благоевград ■ вход за ученици, студенти и пенсионери ■ вход за възрастни ■ групови посещения /над 10 души/ на ученици, студенти и пенсионер ■ групови посещения /над 10 души/ на възрастни		2,00 лв. 4,00 лв. 1,00 лв. 3,00 лв.
28.2			Цени за вход билети в къща-музей „Роден дом на „Георги Измирлиев - Македончето“: ■ вход за ученици, студенти и пенсионери ■ вход за възрастни		1,00 лв. 2,00 лв.
28.3			Дневен билет с право на достъп до две и повече експозиции: ■ за ученици, студенти и пенсионери ■ за възрастни		2,00 лв. 4,00 лв.
28.4			Цени за вход билети в експозиция „Музеен детски кът“: а) вход за индивидуално посещение б) вход за посещение на деца с придружител: ■ 1 дете с придружител ■ 2 деца с придружител ■ 3 деца с придружител ■ 4 и повече деца с придружител в) вход за посещение на група деца и ученици не по-малко от 5		2,00 лв. по 3,00 лв./на дете по 3,00 лв./на дете по 3,00 лв./на дете по 3,00 лв./ на дете по по по3,00 лв. на дете и ученик

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнен ие на услугата	2021 обикновена бърза експресна
28.5.			Цена на беседа в музейните обекти: а) в експозициите в сградата на РИМ-Благоевград: ■ за групови посещения на ученици, студенти и пенсионери /над 10 души/ ■ за индивидуални посещения б) в къща-музей „Роден дом на „Георги Измирлиев - Македончето“: ■ за индивидуални посещения в) беседа на чужд език за групови посещения във всички музейни експозиции, кв. „Вароша“ и църквата „Въведение Богородично“- гр. Благоевград. г) екскурзоводска беседа на български език в кв. Вароша, църквата „Въведение Богородично“- гр. Благоевград и Измирлиева къща.		10,00 лв. 10,00 лв. 5,00 лв. 30,00 лв. 15,00 лв.

28.6.		Ползване на конферентна зала от външни лица и институции: а) за учаци: ■ за 1 час ■ за 2 часа ■ за 3 и повече часа б) за бюджетни и творчески организации в областта на културата: ■ за 1 час ■ за 2 часа ■ за 3 и повече часа в) за всички останали: ■ за 1 час ■ за 2 часа ■ за 3 и повече часа		30,00 лв. 50,00 лв. 80,00 лв. 30,00 лв. 50,00 лв. 80,00 лв. 100,00 лв. 150,00 лв. 250,00 лв.
28.7.		Ползване на интериор в експозиционни зали: ■ за 1 час ■ за 2 часа ■ за 3 и повече часа		60,00 лв. 100,00 лв. 200,00 лв.

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
28.8.			За ползване на технически средства /озвучителна уредба и презентиращо устройство, собственост на РИМ - Благоевград/		20,00 лв.
28.9.			За провеждане на образователна програма		по 2,00 лв. на дете и ученик
28.10.			Прожекция на видеофилми		на брой входни билети
28.11.			Заснемане на културни ценности с видеокамера съобразно броя и историческата стойност, вида и характера им		20.00 - 150.00 лв.
28.12.			Заснемане на експозиции и сгради с видеокамера съобразно площта, дворна или позиционирана в сградата		30.00 - 80.00 лв.
28.13.			Изготвяне на становище за наличие и състояние на археологически и културно исторически недвижими паметници на територията на област Благоевград, за изготвяне на ОВОС във връзка със строителни работи и други дейности		250 лв.
28.14			Услуги предлагани от музейната библиотека: а) читателски такси: ■ за 1 ден ■ за 1 седмица ■ за 1 месец ■ за 1 година б) библиографска справка в) ксерокопие на книги от библиотеката /за страница/: ■ формат А4		1,00 лв. 3,00 лв. 5,00 лв. 10,00 лв. 20,00 лв. 0,20 лв. 0,30 лв.
28.15.			Услуги предлагани от фотолабораторията: ■ дигитално заснемане на културни ценности - снимки, документи, печатни издания и др. на страница ■ дигитално заснемане на вещевени културни ценности на брой ■ запис на СД		1,00 лв. 3,00 лв. 2,00 лв.

28.16.			Провеждане на интерактивни занимания (образователни игри, наблюдения, изработка на тематични модели и други)		по 3,00 лв. на дете и ученик
28.17.			Цена за провеждане на рождени дни и занимания в Музеен детски кът при максимум 15 деца за 2 часа		50,00 лв.
28.18.			Извършване на експертни оценки (идентификация) от музейни специалисти (съгласно чл. 24, ал. 1 от Наредба №2/2015 г. за вписване, квалификацията и възнагражденията на вещи лица) – експертния труд се заплаща на всеки действително отработен час		на час – 2,3 % от установената минимална работна заплата за страната
28.19.			Изготвяне на беседа на български език по външна поръчка за извънмузеен обект		300,00лв.

№ по ред	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Срок за изпълнение на услугата	2021 обикновена бърза експресна
29.	24 05	44 40 00	Ползване на детски площадки във въжен парк в района на местността „Бачиново“: • Съоръжения за деца от 3 до 5 години /бейби кръг/ • Съоръжения за деца от 5 до 8 години /I-ви кръг/ • Съоръжения за деца от 8 до 14 години /II-ри кръг/ • Съоръжения за деца на 14 години /III-ти кръг/ • Съоръжения за деца на 16 години /IV-ти кръг/ • Бънджи батут с два трамплина		1.00 лев с ДДС /дете за 1 преминаване 1.00 лев с ДДС /дете за 1 преминаване 1.00 лев с ДДС /дете за 1 преминаване 1.00 лев с ДДС /дете за 1 преминаване 1.00 лев с ДДС /дете за 1 преминаване 1.00 лев/ дете за 5 минути
			При посещение с едно дете услугата ще струва 1.00 лев с ДДС за ползването на едно съоръжение, с две деца - по 0.90 лева с ДДС на дете, а при групови посещения - 0.80 лева с ДДС на дете.		

Такси, събирани за ползване на спортните съоръжения на Спортен комплекс в кв. Еленово
(нова - Реш. 96., Протокол №6 от 29.01.2016 г.)

№	§§	Приходен БИН	Вид услуга	Цена/Час	
1.		44 40 00	Ползване на закрит плувен басейн		
		44 40 00	Ползване на закрит плувен басейн от възрастни	5 лева/час	
		44 40 00	Ползване на закрит плувен басейн от ученици, студенти, хора с увреждания, пенсионери	3 лева/час	
		44 40 00	Ползване на закрит плувен басейн от деца до 7 г. възраст	2 лева/час	
2.			Карти за ползване на закрит плувен басейн		
		44 40 00	Карта за възрастни за 16 посещения за 1 /един/ месец	64 лева	
		44 40 00	Карта за възрастни за 48 посещения за 3 /три/ месеца	168 лева	
		44 40 00	Карта за деца, ученици, студенти, хора с увреждания, пенсионери за 16 посещения за 1 /един/ месец	40 лева	
		44 40 00	Карта за деца, ученици, студенти, хора с увреждания, пенсионери за 16 посещения за 3 /три/ месеца	96 лева	
3.			Ползване на футболни игрища за минифутбол		
		44 40 00	Ползване на цяло футболно игрище за минифутбол от възрастни	35 лева/час без осветление	
		44 40 00	Ползване на цяло футболно игрище за минифутбол от възрастни	40 лева/час с осветление	
		44 40 00	Ползване на цяло футболно игрище за минифутбол от деца, ученици, студенти, хора с увреждания	25 лева/час без осветление	
		44 40 00	Ползване на цяло футболно игрище за минифутбол от деца, ученици, студенти, хора с увреждания	30 лева/час с осветление	
		44 40 00	Ползване на 1/2 футболно игрище за минифутбол от възрастни	20 лева/час без осветление	
		44 40 00	Ползване на 1/2 футболно игрище за	25 лева/час с	

		44 40 00	мини футбол от възрастни	осветление	
		44 40 00	Ползване на 1/2 футболно игрище за минифутбол от деца, ученици, студенти, хора с увреждания	15 лева/час с осветление	
		44 40 00	Ползване на 1/2 футболно игрище за минифутбол от деца, ученици, студенти, хора с увреждания	20 лева/час с осветление	
4.			Ползване на тенис кортове		
		44 40 00	Ползване на тенис кортове от възрастни	6 лева/час без осветление	
		44 40 00	Ползване на тенис кортове от възрастни	10 лева/час с осветление	
		44 40 00	Ползване на тенис кортове от възрастни от деца, ученици, студенти, хора с увреждания	4 лева/час без осветление	
		44 40 00	Ползване на тенис кортове от възрастни от деца, ученици, студенти, хора с увреждания	6 лева/час с осветление	
5.			Наем от спортни клубове на коридор от закрит плувен басейн	Времетраене	Цена
		44 41 00	Наем на 1 /един/ коридор	до 10 часа	20 лева/час
		44 41 00	Наем на 1 /един/ коридор	над 10 часа	15 лева/час
			Ползване на открит паркинг към спортен комплекс	Цена/час	
		44 41 00	Ползване на открит паркинг за ползватели на спортния комплекс да бъде безплатен в рамките на 30 минути	Безплатен в рамките на 30 минути	
		44 41 00	Ползване на открит паркинг от посетители на спортния комплекс	1 лев/час	

Председател на Общински съвет Благоевград

/РАДОСЛАВ ТАСКОВ/

Заличено обстоятелство на основание 33ЛД