

Висока Младенка Гочева
Д-р Б. С. - коректор ВООД ВПР



ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Образец №11

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Изпълнение на Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Благоевград по обособени позиции

Обособена позиция № 2 - „Сграда с административен адрес гр. Благоевград, ул. „Братя Иванови“ № 1“

“ПСГ” АД

Наименование на участника

Александър Николов Николов

(Трите имена на лицето, представляващо участника юридическо лице)

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:	
Седалище и адрес на управление:	
<ul style="list-style-type: none">• Страна, код, град, община• Квартал, ул., №,• Телефон, факс,• E-mail:	<ul style="list-style-type: none">• България, 1618, гр. София, община Овча Купел• бул. „Цар Борис III“ № 136Б• 02 / 953 35 42• office@psg-ad.bg

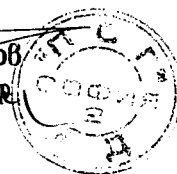
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като подробно се запознахме с условията на документацията за участие в обществената поръчка с предмет: „Изпълнение на Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Благоевград по обособени позиции

Обособена позиция № 2 - „Сграда с административен адрес гр. Благоевград, ул. „Братя Иванови“ № 1“

Гаранционен срок за СМР - 15,20

Александър Николов
Изпълнителен директор



(Handwritten signatures)



ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

1	2	3	4	5	6	7
№ по ред	Вид СМР по отделните части	% от обема СМР /%/	Минимален гаранц. срок по Наредба 2 /години/	Предложен от участника гаранц. срок /години/	Общ гаранц. срок	Среден гаранц. срок
1.	Конструкции	2,24 %	8	16	24	0,54
2.	Хидроизолации	11,23 %	5	10	15	1,68
3.	Топлоизолации	42,29 %	5	10	15	6,34
4.	Довършителни работи	16,36 %	5	10	15	2,45
5.	Ел. инсталации	15,37 %	5	10	15	2,31
6.	Дограма	12,50 %	5	10	15	1,88

15,20

Където:

- в колона 3 се записва тежестта на всяка от отделните части спрямо общата стойност на обекта в %
- в колона 6 се сумират колона 5 и колона 4
- в колона 7 се умножават колона 6 и колона 3
- общият среден гаранционен срок се получава като сума от средните гаранционни срокове по отделните части.

Указание: Участниците трябва да предложат гаранционни срокове за изпълнените строителни работи, които не могат да бъдат по-малки от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоразжения и строителни обекти.

Забележка: Участниците могат да предложат гаранционни срокове по – дълги от предвидените в горепосочената наредба, които да бъдат не повече от 2 /два/ пъти минималният гаранционен срок, предвиден в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г.

*В случай, че се констатира предложен под установения минимум или над максимум предложен срок по тези показатели, офертата на участника се предлага за отстраняване.

Срок за изпълнение на строителството: 36 /тридесет и шест/ календарни дни/

Александър Николов
Изпълнителен директор





ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Указание: Срокът за изпълнение на строителството не следва да бъде по – малък от 30 календарни дни и не по – дълъг от 45 календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за строителство извън горепосочените такива.

Срок за проектиране 15 /петнадесет/ /календарни дни/

Забележка: Срокът за изготвяне на работен проект да бъде от 15 /петнадесет / до не повече от 20 /двадесет/ календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за проектиране /изготвяне на идеен проект/ извън горепосочените срокове.

Прилагам:

Подробен линеен график и диаграма на работната ръка, изготвени съобразно изискванията от документацията за участие.

Забележка: Във всяка от таблиците, в които участникът сам прави изброяването, той може да добавя толкова редове, колкото са му необходими.

ВАЖНО!!! Всяка страница от техническата оферта трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.

ДАТА: 15.05.2015 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

ЗАБЕЛЕЖКА:: Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик - ПЛИК №2 за всяка обособена позиция по отделно!

Александър Николов
Изпълнителен директор

Участник, който представи програма, която не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата.